**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информатика и ИКТ»**

**Специальность СПО** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

**Нормативный срок освоения ОПОП** - 2 года 10 месяцев  
**Наименование квалификации** - бухгалтер

**Место учебной дисциплины в учебном процессе-** общепрофессиональный цикл

**Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной  
 дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

* выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;  
  использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;  
  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  
  обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;   
  получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;  
  применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;  
  применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

* базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
* основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
* устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
* методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
* методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;

основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

**Общие компетенции:**

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий  
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации  
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

***Результатом освоения дисциплины является овладение студентом следующими профессиональными компетенциями*** *(ПК)*

* ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
* ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
* ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
* ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
* ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
* ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
* ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
* ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 142 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 95 |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия | 6 |
| практические занятия | 50 |
| контрольные работы | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 47 |
| в том числе: |  |
| Виды самостоятельной работы:   * работа над конспектом лекций; * выполнение индивидуальных заданий; * работа с дополнительной учебной и научной литературой; * подготовка рефератов; * решение задач; * выполнение домашних заданий на компьютере, и т.п. | 15 10 *8  14* |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | |