Министерство образования Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Коми республиканский агропромышленный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ «КРАПТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Савинова

« » 2014 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

**35.02.07. Механизация сельского хозяйства**

Подготовка - базовая

Квалификация  
техник-механик

Форма обучения- очная

Выльгорт 2014

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена (ППСС) по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства**

1. Характеристика подготовки специальности
   1. Реализуемая образовательная программа СПО
   2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
   3. Общая характеристика ППССЗ
      1. Нормативные сроки освоения программы
      2. Требования к поступающим
         1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП
            1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников

Объекты профессиональной деятельности выпускников

* + - * 1. Требования к результатам освоения ППССЗ

Основные виды профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, общие компетенции

Базисный учебный план

Базисный учебный план

Учебный план

Календарный учебный график

Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Дисциплины цикла ОГСЭ

Дисциплины цикла ЕН

Дисциплины профессионального цикла

Профессиональные модули

Программы учебной и производственной практики

Материально-техническое обеспечение ППССЗ

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально- личностных компетенций выпускника

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников.

7.2.1.Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

1. Характеристика подготовки по специальности

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 35.02.07**.** Механизация сельского хозяйства, реализуемая Коми республиканским агропромышленным техникумом представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу преддипломной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства

Нормативно - правовую базу разработки ППССЗ по специальности 35.02.07**.** Механизация сельского хозяйства составляют:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ.
* Положение о ГПОУ «КРАПТ»
* Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования СПО по специальности 35.02.07.Механизация сельского хозяйства, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014.№ 456, зарегистрирован в Минюсте России 30.05.2014 32506.
* Нормативно-методические документы Минобрнауки России:
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
* Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской федерации, реализуемых программы общего образования.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности **35.02.07.** Механизация сельского хозяйства

1.3.1. Нормативные сроки освоения программы по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ППССЗ |
| на базе среднего (полного) общего образования | 51 Техник-механик | 2 года 10 месяцев |
| на базе основного общего образования | 3 года 10 месяцев |

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 199 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 119 нед. |
| Учебная практика | 22 нед.  7 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 7 нед. |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 34 нед. |
| Итого | 199 нед. |

1.3.2. Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:  
• аттестат о среднем (полном) общем образовании;

* аттестат об основном общем образовании;
* диплом о начальном профессиональном образовании;
* документ об образовании более высокого уровня.

1.3.3. Рекомендуемый перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ППССЗ специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование профессий рабочих и должностей служащих |
| 1 | 2 |
| 11442 | Водитель автомобиля |
| 14633 | Монтажник сельскохозяйственного оборудования |
| 14986 | Наладчик сельскохозяйственных машин и тракторов |
| 18545 | Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования |
| 19205 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства |

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
2. Область профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

1. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

* машины, механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения;
* автомобили категорий «В» и «С»;
* стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта;
* технологические процессы подготовки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения;
* процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства;
* первичные трудовые коллективы.

1. Требования к результатам освоения ППССЗ

2.2.1. Виды профессиональной деятельности выпускника:

* подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц;
* эксплуатация сельскохозяйственной техники;
* техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов;
* управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;
* выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2.2.2. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства, формируемые в результате освоения данной ППССЗ

Техник-механик должен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в  стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Техник-механик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

**1. Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц.**

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

**2. Эксплуатация сельскохозяйственной техники.**

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

**3.** **Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.**

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

**4. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия).**

ПК 4.1. Участвовать в  планировании основных показателеймашинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**5. Выполнение работ по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства**

3. Базисный учебный план  
3.1. Базисный учебный план

3.**2** Учебный план

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН** | | | | | | |  | | |  |
| 3.1. Базисный учебный план  по специальности  **35.02.07.**  **Механизация сельского хозяйства** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| программы подготовки специалистов среднего звена  базовой подготовки | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Квалификация: 51 техник-механик | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения - очная | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нормативный срок обучения на базе | | | | | | | | |
| среднего (полного) общего образования — 2 года 10 месяцев | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Время в неделях | Макс. учебная нагрузка обучающегося,час. | Самостоятельная учебная нагрузка, час. | Обязательная учебная нагрузка | | | Рекомендуемый курс изучения |
| всего | В том числе | |
| лабор. и практич. занятий | курсов. работа (проект) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **Обязательная часть циклов** |  | 4320 | 1440 | 2880 | 1456 | 72 |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** |  | 624 | 208 | 416 | 348 |  |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |  | 72 | 24 | 48 | 14 |  |  |
| ОГСЭ.02 | История |  | 72 | 24 | 48 | 14 |  |  |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |  | 160 | - | 160 | 160 |  |  |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |  | 320 | 160 | 160 | 160 |  |  |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** |  | 108 | 36 | 72 | 30 |  |  |
| ЕН.01 | Математика |  | 60 | 20 | 40 | 20 |  |  |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |  | 48 | 16 | 32 | 10 |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  | 3588 | 1196 | 2392 | 1078 | 72 |  |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** |  | 1338 | 446 | 892 | 404 |  |  |
| ОП.01 | Инженерная графика |  | 180 | 60 | 120 | 120 |  |  |
| ОП.02 | Техническая механика |  | 150 | 50 | 100 | 32 |  |  |
| ОП.03 | Материаловедение |  | 108 | 36 | 72 | 30 |  |  |
| ОП.04 | Электротехника и электронная техника |  | 210 | 70 | 140 | 70 |  |  |
| ОП.05 | Основы гидравлики и теплотехники |  | 78 | 26 | 52 | 26 |  |  |
| ОП.06 | Основы агрономии |  | 48 | 16 | 32 | 16 |  |  |
| ОП.07 | Основы зоотехнии |  | 48 | 16 | 32 | 16 |  |  |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |  | 84 | 28 | 56 | 20 |  |  |
| ОП.09 | Метрология, стандартизация и подтверждение качества |  | 78 | 26 | 52 | 20 |  |  |
| ОП.10 | Основы экономики, менеджмента и маркетинга |  | 156 | 52 | 104 | 20 |  |  |
| ОП.11 | Правовые основы профессиональной деятельности |  | 48 | 16 | 32 |  |  |  |
| ОП.12 | Охрана труда |  | 48 | 16 | 32 |  |  |  |
| ОП.13 | Безопасность жизнедеятельности |  | 102 | 34 | 68 | 34 |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  | 2250 | 750 | 1500 | 674 |  |  |
| **ПМ.01** | **Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц** |  | 1020 | 340 | 680 | 284 |  |  |
| МДК.01.01. | Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин |  | 750 | 250 | 500 | 224 |  |  |
| МДК.01.02. | Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе |  | 270 | 90 | 180 | 60 |  |  |
| УП.01.01 | Учебная практика | 8 |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.02** | **Эксплуатация сельскохозяйственной техники** |  | 600 | 200 | 400 | 200 | 24 |  |
| КП.02 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.01 | Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ |  | 300 | 100 | 200 | 100 |  |  |
| УП.02.01 | Учебная практика | 4 |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.02 | Технологии механизированных работ в растениеводстве |  | 150 | 50 | 100 | 50 |  |  |
| МДК.02.03 | Технологии механизированных работ в животноводстве |  | 150 | 50 | 100 | 50 |  |  |
| **ПМ.03** | **Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов** |  | 352 | 118 | 234 | 120 | 24 |  |
| УП.03 | Учебная практика | 6 |  |  |  |  |  |  |
| КП.03 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| МДК. 03.01 | Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов |  | 242 | 82 | 160 |  |  |  |
| МДК.03.02 | Технологические процессы ремонтного производства |  | 110 | 36 | 74 |  |  |  |
| **ПМ.04** | **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации** |  | 224 | 74 | 150 | 70 | 24 |  |
| УП.04 | Учебная практика | 2 |  |  |  |  |  |  |
| КП.04 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| МДК.04.01 | Управление структурным подразделением организации |  | 224 | 74 | 150 | 70 |  |  |
| **ПМ.05** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих** |  | 54 | 18 | 36 |  |  |  |
| УП.05 | Учебная практика | 3 |  |  |  |  |  |  |
|  | **Вариативная часть циклов ОПОП** |  | 1296 |  | 864 |  |  |  |
|  | **Итого по циклам (обязательная и вариативная часть ОПОП)** | 80 | 4320 |  | 2880 |  |  |  |
| **УП.00** | **Учебная практика** | 22 |  |  | 1044 |  |  |  |
| **ПП.00** | **Производственная практика (практика по профилю специальности)** | 7 |  |  |  |  |  |  |
| **ПДП.00** | **Производственная практика (преддипломная практика)** | 4 |  |  |  |  |  |  |
| **ПА.00** | **Промежуточная аттестация** | 5 |  |  |  |  |  |  |
| **ГИА.00** | **Государственная (итоговая) аттестация** | 6 |  |  |  |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |  |  |  |  |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВК.00** | **Время каникулярное** | 23 |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  | 147 |  |  |  |  |  |  |

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

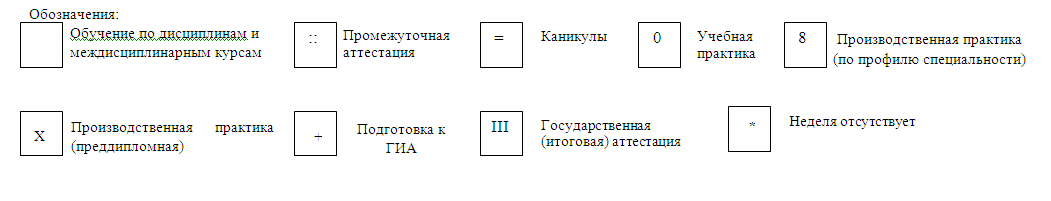
Программы подготовки специалистов среднего звена  
ГПОУ « Коми республиканский агропромышленный техникум»  
по специальности **35.02.07.**  Механизация сельского хозяйства  
по программе 51 базовой подготовки

План учебного процесса

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| индекс | элементы учебного процесса | Форма промежуточной аттестации | распределение по семестрам | | | | максимальная учебная нагрузка | самостоятельная учебная нагрузка | учебная нагрузка обучающихся в часах | | | | распределение по курсам | | | | | | | |
| 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | 4 курс | |
| всего | в том числе | | | 1 сем | 2 сем | 3 сем | 4 сем | 5 сем | 6 сем | 7сем | 8 сем |
| зачеты | диф.зачет | экзамен | курсовых работ | теоретическое обучение | лабораторных и практических занятий | курсовых работ (проектов) | 17 нед | 22 нед | 15 нед | 17 нед | 12 нед | 16 нед | 12 нед | 8 нед |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 00.00. | **Образовательный цикл** | 5/32/14 |  |  |  |  | **2106** | **702** | **1404** | **525** | **879** | **0** | **612** | **792** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ОДБ.00. | Общеобразовательные дисциплины базовые | 0/8/2 |  |  |  |  | **1318** | **468** | **850** | **259** | **591** | **0** | **368** | **482** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ОДБ.01. | Русский язык | Э |  |  | 2 |  | 116 | 38 | 78 | 30 | 48 | 0 | 0 | 78 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.02. | Литература | -.ДЗ |  | 2 |  |  | 176 | 59 | 117 | 47 | 70 | 0 | 59 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.03. | Иностранный язык | -. ДЗ |  | 2 |  |  | 116 | 38 | 78 | 0 | 78 | 0 | 32 | 46 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.04. | История | -. ДЗ |  | 2 |  |  | 176 | 59 | 117 | 47 | 70 | 0 | 39 | 78 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.05. | Обществознание (вкл. экономику и право) | -.Э |  |  | 2 |  | 176 | 59 | 117 | 47 | 70 | 0 | 58 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.06. | Химия | ДЗ |  | 1 |  |  | 104 | 26 | 78 | 30 | 48 | 0 | 78 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.07. | Биология | ДЗ |  | 2 |  |  | 116 | 38 | 78 | 30 | 48 | 0 | 0 | 78 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.08. | Физическая культура | ДЗ.ДЗ |  | 1,2 |  |  | 234 | 117 | 117 | 0 | 117 | 0 | 32 | 85 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДБ.09. | Основы безопасности жизнедеятельности | ДЗ |  | 1 |  |  | 104 | 34 | 70 | 28 | 42 | 0 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДП. | **Общеобразовательные дисциплины профильные** | 1/1/2 |  |  |  |  | **788** | **234** | **554** | **266** | **288** | **0** | **244** | **310** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ОДП.10. | Математика | -.Э |  |  | 2 |  | 414 | 124 | 290 | 160 | 130 | 0 | 144 | 146 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДП.11. | Физика | З.Э | 1 |  | 2 |  | 232 | 63 | 169 | 69 | 100 | 0 | 64 | 105 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОДП.12. | Информатика и ИКТ | -.ДЗ |  | 2 |  |  | 142 | 47 | 95 | 37 | 58 | 0 | 36 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Обязательная часть циклов ОПОП** |  |  |  |  |  | **4320** | **1440** | **2880** | **1352** | **1456** | **72** | **0** | **0** | **540** | **612** | **432** | **576** | **432** | **288** |
| **ОГСЭ.00.** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | 0/8/0 |  |  |  |  | **624** | **208** | **416** | **68** | **348** | **0** | **0** | **0** | **108** | **116** | **48** | **52** | **48** | **44** |
| ОГСЭ.01. | Основы философии | ДЗ |  | 4 |  |  | 72 | 24 | 48 | 34 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОГСЭ.02. | История | ДЗ |  | 3 |  |  | 72 | 24 | 48 | 34 | 14 | 0 | 0 | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОГСЭ.03. | Иностранный язык | -.ДЗ.-.ДЗ.-.ДЗ |  | 4,6,8 |  |  | 160 | 0 | 160 | 0 | 160 | 0 | 0 | 0 | 30 | 34 | 24 | 26 | 24 | 22 |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура | -.ДЗ.-.ДЗ.-.ДЗ |  | 4,6,8 |  |  | 320 | 160 | 160 | 0 | 160 | 0 | 0 | 0 | 30 | 34 | 24 | 26 | 24 | 22 |
| **ЕН.00.** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | 0/2/0 |  |  |  |  | **108** | **36** | **72** | **42** | **30** | **0** | **0** | **0** | **40** | **32** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ЕН.01. | Математика | ДЗ |  | 3 |  |  | 60 | 20 | 40 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ЕН.02. | Экологические основы природопользования | ДЗ |  | 4 |  |  | 48 | 16 | 32 | 22 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **П.00.** | **Профессиональный цикл** | 3/13/10 |  |  |  |  | **3588** | **1196** | **2392** | **1242** | **1078** | **72** | **0** | **0** | **392** | **464** | **384** | **524** | **384** | **244** |
| **ОП.00.** | **Общепрофессиональные дисциплины** | 0/12/1 |  |  |  |  | **1338** | **446** | **892** | **488** | **404** | **0** | **0** | **0** | **246** | **290** | **22** | **182** | **32** | **120** |
| ОП.01. | Инженерная графика | -. ДЗ |  | 4 |  |  | 180 | 60 | 120 | 0 | 120 | 0 | 0 | 0 | 72 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.02. | Техническая механика | Э |  |  | 4 |  | 150 | 50 | 100 | 68 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.03. | Материаловедение | ДЗ |  | 4 |  |  | 108 | 36 | 72 | 42 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 72 | 0 | 0 | 0 |  |
| ОП.04. | Электротехника и электронная техника | -.ДЗ |  | 4 |  |  | 210 | 70 | 140 | 70 | 70 | 0 | 0 | 0 | 70 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.05. | Основы гидравлики и теплотехники | ДЗ |  | 3 |  |  | 78 | 26 | 52 | 26 | 26 | 0 | 0 | 0 | 52 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.06. | Основы агрономии | ДЗ |  | 6 |  |  | 48 | 16 | 32 | 16 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 | 0 |
| ОП.07. | Основы зоотехнии | ДЗ |  | 7 |  |  | 48 | 16 | 32 | 16 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 |
| ОП.08. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | ДЗ |  | 8 |  |  | 84 | 28 | 56 | 36 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 |
| ОП.09. | Метрология, стандартизация и подтверждение качества | ДЗ |  | 3 |  |  | 78 | 26 | 52 | 32 | 20 | 0 | 0 | 0 | 52 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.10. | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | ДЗ |  | 6 |  |  | 156 | 52 | 104 | 84 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 104 | 0 | 0 |
| ОП.11. | Правовые основы профессиональной деятельности | ДЗ |  | 8 |  |  | 48 | 16 | 32 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| ОП.12. | Охрана труда | ДЗ |  | 8 |  |  | 48 | 16 | 32 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| ОП.13. | Безопасность жизнедеятельности | -.ДЗ |  | 6 |  |  | 102 | 34 | 68 | 34 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 46 | 0 | 0 |
| **ПМ.00.** | **Профессиональные модули** | 5/4/12 |  |  |  |  | **2250** | **750** | **1 500** | **754** | **674** | **72** | **0** | **0** | **146** | **174** | **362** | **342** | **352** | **124** |
| **ПМ.01.** | **Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц** | 1/0/4 |  |  |  |  | **1020** | **340** | **680** | **396** | **284** | **0** | **0** | **0** | **146** | **174** | **288** | **72** | **0** | **0** |
| МДК.01.01. | Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин | З,Э,Э | 3 |  | 4,5 |  | 750 | 250 | 500 | 276 | 224 | 0 | 0 | 0 | 146 | 174 | 180 | 0 | 0 | 0 |
| МДК.01.02. | Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе | Э,Э |  |  | 5,6 |  | 270 | 90 | 180 | 120 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 108 | 72 | 0 | 0 |
| УП.01. | Учебная практика | -.ДЗ |  | 4 |  |  |  |  | 288 |  | 288 | 0 | 0 | 0 | 72 | 216 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ПП.01. | Производственная практика | Эк |  |  | 7 |  |  |  | 72 |  | 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 36 | 0 |
| **ПМ.02.** | **Эксплуатация сельскохозяйственной техники** | 1/1/2 |  |  |  |  | **600** | **200** | **400** | **176** | **200** | **24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **74** | **168** | **158** | **0** |
| МДК.02.01. | Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ | -.Э |  |  | 6 | 6 | 300 | 100 | 200 | 76 | 100 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 74 | 126 | 0 | 0 |
| МДК.02.02. | Технологии механизированных работ в растениеводстве | З,ДЗ | 6 | 7 |  |  | 150 | 50 | 100 | 50 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | 58 | 0 |
| МДК.02.03. | Технологии механизированных работ в животноводстве | Э |  |  | 7 |  | 150 | 50 | 100 | 50 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| УП.02. | Учебная практика | -.ДЗ |  | 6 |  |  |  |  | 252 |  | 252 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 144 | 108 | 0 | 0 |
| ПП.02. | Производственная практика | Эк |  |  | 7 |  |  |  | 72 |  | 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 72 | 0 |
| **ПМ.03.** | **Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов** | 1/1/2 |  |  |  |  | **352** | **118** | **234** | **90** | **120** | **24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **66** | **44** | **124** |
| МДК.03.01. | Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов | ДЗ.З.Э | 6 | 7 | 8 | 8 | 242 | 82 | 160 | 56 | 80 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 66 | 44 | 50 |
| МДК.03.02. | Технологические процессы ремонтного производства | Э |  |  | 8 |  | 110 | 36 | 74 | 34 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 74 |
| УП.03. | Учебная практика | ДЗ |  | 8 |  |  |  |  | 108 |  | 108 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 108 |
| ПП.03. | Производственная практика | Эк |  |  | 8 |  |  |  | 36 |  | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 |
| **ПМ.04.** | **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации** | 0/0/1 |  |  |  |  | **224** | **74** | **150** | **80** | **70** | **24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **150** | **0** |
| МДК.04.01. | Управление структурным подразделением организации | -.Э |  |  | 7 | 7 | 224 | 74 | 150 | 80 | 70 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | 0 |
| УП.04. | Учебная практика | З | 7 |  |  |  |  |  | 36 |  | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 |
| ПП.04. | Производственная практика | Эк |  |  | 8 |  |  |  | 36 |  | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 |
| **ПМ.05.** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | 1/0/0 |  |  |  |  | **54** | **18** | **36** | **36** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **36** | **0** | **0** |
| МДК.05.01. | Тракторист - машинист с.-х. производства | З | 6 |  |  |  | 54 | 18 | 36 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 0 |
| УП.05. | Учебная практика | ДЗ |  | 6 |  |  |  |  | 108 |  | 108 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 108 | 0 | 0 |
| ПП.05. | Производственная практика | Эк |  |  | 6 |  |  |  | 36 |  | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 0 |
| **Всего** | | 5/32/14 | 5 | 31 | 14 | 3 | 6426 | 2142 | 4284 | 1877 | 2335 | 72 | 612 | 792 | 540 | 612 | 432 | 576 | 432 | 288 |
| 6/36/19 |  |  |  |  |  |  | 5328 | 1877 | 3379 | 72 | 612 | 792 | 612 | 828 | 576 | 864 | 576 | 468 |
|  | Консультации на каждую группу на весь период обучения |  |  |  |  |  |  |  | 400 |  |  | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| ПДП | Преддипломная практика | 4 нед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Государственная итоговая аттестация*  **Выпускная квалификационная работа:**  Дипломный проект (работа) -  Выполнение дипломного проекта (работы) с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.)  Защита дипломного проекта (работы) с 15 июня по 29 июня (всего 2 нед.) | | | | | | | | | Всего | дисциплин и МДК | | | 10/0 | 10/0 | 8/1 | 8/1 | 3/3 | 5/5 | 3/4 | 5/2 |
| учебные практики | | | 0 | 0 | 2 | 6 | 4 | 6 | 1 | 3 |
| производственные практики | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 2 |
| экзаменов | | | 0 | 4 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| дифф. зачетов | | | 3 | 6 | 4 | 6 | 1 | 3 | 4 | 4 |
| зачетов | | | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| курсовых работ | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |

3.2.График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в неделях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| К  у  р  с  ы | Сентябрь | | | |  | Октябрь | | |  | Ноябрь | | |  | Декабрь | | | | Январь | | | |  | Февраль | | |  | Март | | |  | Апрель | | | |  | Май | | |  | Июнь | | |  | Июль | | | |  | Август | | | |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-4 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-3 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-31 |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | = | = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | :: | :: | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| 2 |  |  |  |  |  | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | = | = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  | :: | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| 3 |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | :: | = | = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | :: | 8 | 8 | = | = | = | = | = | = | = | = |
| 4 | 8 | 8 | 8 |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | :: | = | = |  |  |  |  | 0 | 0 |  |  | 0 | 8 | 8 |  |  | :: | х | х | х | х | + | + | + | + | III | III | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |



4. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и  практик |
|  | Дисциплины ОО цикла |
| 1. | Русский язык |
| 2. | Литература |
| 3. | Иностранный язык |
| 4. | История |
| 5. | Обществознание |
| 6. | Химия |
| 7. | Биология |
| 8. | Физическая культура |
| 9. | ОБЖ |
|  | Профильные |
| 10. | Математика |
| 11. | Физика |
| 12. | Информатика и ИКТ |
| 4.1 | Дисциплины ОГСЭ цикла |
| 1. | Основы философии |
| 2. | История |
| 3. | Иностранный язык |
| 4. | Физическая культура |
| 4.2 | Дисциплины ЕН цикла |
| 1. | Математика |
| 2. | Экологические основы природопользования |
| 4.3 | Дисциплины профессионального цикла |
| 1. | Инженерная графика |
| 2. | Техническая механика |
| 3. | Материаловедение |
| 4. | Электротехника и электронная техника |
| 5. | Основы гидравлики и теплотехники |
| 6. | Основы агрономии |
| 7. | Основы зоотехнии |
| 8. | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| 9. | Метрология, стандартизация и подтверждение качества |
| 10. | Основы экономики, менеджмента и маркетинга |
| 11. | Правовые основы профессиональной деятельности |
| 12. | Охрана труда |
| 13. | Безопасность жизнедеятельности |
| 4.4 | Рабочие программы профессиональных модулей |
| ПМ.01 | Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц |
| ПМ.02 | Эксплуатация сельскохозяйственной техники |
| ПМ.03 | Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов |
| ПМ.04 | Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации |
| ПМ.05 | Выполнение работ по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства |
|  | Учебная практика |
|  | Практика по профилю специальности |
|  | Преддипломная практика |

4.5. Программы учебной и производственной практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07**.**  «Механизация сельского хозяйства» практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов (блоками).

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Организацией практики занимается заместитель директора по производственному обучению, во взаимодействии с работодателями. При организации практик руководствуются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы».

Содержание всех видов практики определяется программой, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии со спецификой специальности.

Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Программы учебных практик

При реализации данной ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

Учебная практика является частью четырех профессиональных модулей: «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц», «Эксплуатация сельскохозяйственной техники», «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов», «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия», «Выполнение работ по  профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства». Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями специальности 35.02.07**.**  Механизация сельского хозяйства.

Производственная практика (по профилю специальности) ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве техника-механика и осуществление им самостоятельной практической деятельности на третьем и четвертом курсах обучения. Указанная практика представлена одним блоком, входящим в состав профессиональных модулей «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц», «Эксплуатация сельскохозяйственной техники», «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов», «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия», «Выполнение работ по  профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

Целью указанной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче экзаменов квалификационных по окончании указанных профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом подготовки специалиста и направлена на достижение следующих целей:

* овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
* закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику специальности;
* обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
* проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
* сбор материалов к итоговой государственной аттестации.

Образовательное учреждение обеспечивает студентов программами,

методическими указаниями по прохождению практик; закрепляет руководителя практики из числа преподавателей специальных дисциплин.

С места прохождения практики студенты получают характеристику. По окончании практики студенты готовят отчеты и аттестационные листы по практике.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, методического и педагогического советов.

Основными базами практик являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления г. Сыктывкара и Республики Коми.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС СПО, Положении об организации практики студентов техникума, а также с учетом специфики подготовки выпускников по специальности. Приобретению студентами навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик. Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения курсовых и выпускной квалификационной работ, содержатся в программах производственной практики специальности.

5. Материально-техническое обеспечение ППССЗ

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно - методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам и периодическим изданиям, которые включают следующие ведущие отечественные журналы: «Сельский механизатор», «За рулем».

Обучающимся обеспечены возможности доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в сети Internet.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое профессиональное высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по профессиональному циклу участвуют 16 преподавателей, из них 12 преподавателей высшей категории, 4 преподавателя первой категории; 4 преподавателя имеют звание Почетный работник СПО РФ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом** | **Фамилия, И.О., должность по штатному расписанию** | **Образование** | **Ученая степень и**  **ученое (почетное) звание** | **Стаж**  педагогической работы | | Основное место работы |
| всего | в т.ч. по преподаваемой дисциплине |
| 1. | Литература | Савельева Л.А. | КГПИ | поч. раб СПО РФ | 44 | 44 | КРАПТ |
| 2. | Основы философии | Громова О.Н. | Рязанский государственный пединститут |  | 39 | 39 | КРАПТ |
|  | Основы философии | Гладышев В.П. | СГУ |  | 18 | 9 | КРАПТ |
| 3. | История | Гладышев В.П. | СГУ |  | 18 | 9 | КРАПТ |
| 4. | Иностранный язык | Безносикова Н.И. | КГПИ |  | 24 | 24 | КРАПТ |
|  | Иностранный язык | Супрядкина В.В. | КГПИ |  | 31 | 31 | КРАПТ |
| 5. | Физическая культура | Исаков А.И. | КГПИ |  | 42 | 42 | КРАПТ |
| 6. | Математика | Березкина Н.В. | КГПИ |  | 19 | 19 | КРАПТ |
|  | Математика | Костин Л.Ю. | КГПИ |  | 23 | 23 | КРАПТ |
| 7. | Экологические основы природопользования | Василенко О.И. | Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева | поч. раб СПО РФ | 36 | 36 | КРАПТ |
| 8. | Инженерная графика | Масальцева Е.Н. | КГПИ |  | 13 | 13 | КРАПТ |
| 9. | Техническая механика | Масальцева Е.Н. | КГПИ |  | 13 | 13 | КРАПТ |
| 10. | Материаловедение | Ортяков Л.Е. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 6 | 6 | КРАПТ |
| 11. | Электротехника и электронная техника | Ортяков Л.Е.. | Ленинградский сельскохозяйственный институт | поч. раб СПО РФ | 6 | 6 | КРАПТ |
| 12. | Основы гидравлики и теплотехники | Ортяков Л.Е. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 6 | 6 | КРАПТ |
| 13. | Основы агрономии | Мишарина О.Е. | Кировский сельскохозяйственный институт | поч. раб НПО РФ | 40 | 40 | КРАПТ |
| 14. | Основы зоотехнии | Сергеенко М.Н. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 19 | 19 | КРАПТ |
| 15. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Березкина Н.В. | КГПИ |  | 19 | 19 | КРАПТ |
|  | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Косачева Т.И. | КГПИ | поч. раб СПО РФ | 38 | 38 |  |
| 16. | Метрология, стандартизация и подтверждение качества | Ортяков Л.Е. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 6 | 6 | КРАПТ |
| 17. | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | Загребин В.П. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 30 | 30 | КРАПТ |
| 18. | Правовые основы профессиональной деятельности | Оплеснин В.В. | СГУ |  | 12 | 12 | КРАПТ |
| 19. | Охрана труда | Оплеснин В.В. | СГУ |  | 12 | 12 | КРАПТ |
| 20. | Безопасность жизнедеятельности | Чупров М.А. | ССХТ, педколледж |  | 13 | 13 | КРАПТ |
| 21. | Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц | Михалев М.Л. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 12 | 12 | КРАПТ |
| 22. | Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц | Шкарубо В.М. | КГПИ |  | 22 | 22 | КРАПТ |
| 23. | Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц | Точилов В.А. | КГПИ |  | 41 | 41 | КРАПТ |
| 24. | Эксплуатация сельскохозяйственной техники | Уляшева Л.М. | Санкт-Петербургский государственный университет, педколледж |  | 14 | 14 | КРАПТ |
| 25. | Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | Ортяков Л.Е. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 6 | 6 | КРАПТ |
| 26. | Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | Загребин В.П. | Кировский сельскохозяйственный институт |  | 30 | 30 | КРАПТ |

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Образовательный процесс в техникуме организован в зданиях и помещениях общей площадью 6751,4 кв.м. предоставленных техникуму в оперативное управление.

В составе используемых помещений имеются:

* учебные аудитории,
* учебное кафе;
* 4 компьютерных класса с доступом в Интернет по скоростному каналу;
* конференц-зал, оснащенный компьютерами с выходом в сеть Интернет, интерактивной доской;
* библиотека с читальным залом, оснащенным компьютерами с выходом в сеть Интернет;
* столовая на 150 посадочных мест;
* фельдшерский пункт, оборудованный в соответствии с требованиями;
* ветеринарная клиника;
* актовый зал на 400 посадочных мест;
* два спортивных зала, борцовский зал, тренажерный зал и зал для тенниса
* лыжная база;
* открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
* стрелковый тир;
* столярный цех площадью 153,2 кв.м.;
* общежитие на 460 мест

В техникуме созданы все необходимые условия для подготовки высококвалифицированных специалистов.

Для реализации творческих способностей студентов в техникуме работают технический кружки и кружки прикладного творчества: военно-спортивный клуб «Патриот», кружки прикладного творчества «Эмбур», «Выжигание по дереву», «Резьба по дереву», плетение из лозы и бересты, кружок по деревообработке, кружок «Юный тракторист», танцевальный, вокальный и театральный кружки.

Для физического развития и оздоровительной работы в техникуме открыты спортивные секции по волейболу, баскетболу, настольному теннису, мини-футболу. Занятия проводятся в спортивном и тренажерном залах.

На все помещения, используемые в учебном процессе имеются разрешения органов санитарно-эпидемиологической службы и надзора, государственного противопожарного надзора.

Информационно-техническая база техникума составляет:

* 91 настольных компьютеров, из них все имеют доступ в Интернет;
* портативных компьютеров (ноутбук) – 12 шт;
* 34 лазерных принтера;
* 2 струйных принтера;
* 5 сканеров;
* 5 копировальных аппарата:
* 6 мультимедиапроекторов с настенными экранами;
* интерактивная доска;
* многофункциональные устройства - 10 шт.
* 6 телевизоров
* 2 видеомагнитофона
* 2 DVD, CD плейера
* 1 видеокамера
* 3 фотоаппарата.

В образовательном процессе используется одна локальная сеть, с подключением к сети Интернет, обеспечивающая высокую оперативность и качество взаимодействия всех структурных подразделений техникума.

Программное обеспечение техникума позволяет проводить тестирование обучающихся в режиме on-line и off-line, видеоконференции, видеолекции, тестирование и анкетирование в режиме реального времени.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Русский язык | Кабинет «Литературы и русского языка». Видеодвойка, телевизор, DVD, стенды, портреты классиков художественной литературы, литература и учебные пособия. | Оперативное управление |
| 2. | Литература | Кабинет «Литературы и русского языка». Видеодвойка, телевизор, DVD, стенды, портреты классиков художественной литературы, литература и учебные пособия. | Оперативное управление |
| 3. | Иностранный язык | Кабинет «Иностранного языка». ПК, телевизор, стенды, литература и словари в кабинете, презентации по темам курса, видеокассеты по темам курса. | Оперативное управление |
| 4. | История | Кабинет «Истории». Видеодвойка, видеокассеты по темам курса, плакаты. | Оперативное управление |
| 5. | Обществознание | Кабинет «Истории». Видеодвойка, видеокассеты по темам курса, плакаты. | Оперативное управление |
| 6. | Химия | Кабинет «Химии». Периодическая таблица химических элементов, комплект таблиц, набор кристаллических решеток, набор минералов, волокон, слайды , телевизор, DVD-плеер, диски. Лаборатория «Химии». Дистиллятор, весы, электроплитки, штативы, боксы, аэрометр, вытяжной шкаф, комплект моделей атомов со стержнями, наборы реактивов: (неорганические вещества для демонстрационных опытов, галогениды, сульфаты, сильфиты, сульфиды, кислоты, индикаторы, щелочи, органические вещества), набор химической посуды, спиртовки. | Оперативное управление |
| 7. | Биология | Кабинет «Биологии». Портреты ученых, DVD-фильмы. Зоологический музей, номенклатура и определители растений и животных, гербарии. Схемы, наглядные пособия, методические пособия, учебные таблицы, муляжи. | Оперативное управление |
| 8. | Физическая культура | Спортивный зал, тренажерный зал. Канат, брусья, волейбольные и баскетбольные мячи, теннисные ракетки, столы для настольного тенниса, волейбольная сетка, ворота для мини-футбола, лыжи, скакалки, гири, диски, маты. | Оперативное управление |
| 9. | Основы безопасности жизнедеятельности | Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда». Телевизор, DVD плейер, проектор, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты, макеты. | Оперативное управление |
| 10. | Математика | Кабинет «Математики». Настенный экран, видеопроектор, стенды, плакаты. | Оперативное управление |
| 11. | Физика | Кабинет «Физики». Схемы, методические пособия, стенды, печатные, аудиовизуальные и компьютерные пособия: комплект тематических таблиц, плакаты, комплект портретов, комплект электроснабжения, комплект соединительных проводов. Генератор звуковой частоты. Источник переменного тока с регулируемым напряжением. Трансформатор универсальный. Измерительные приборы: Амперметр с гальванометром демонстрационный. Барометр-анероид. Весы с открытым механизмом и с гирями. Вольтметр с гальванометром демонстрационный. Гигрометр. Динамометры демонстрационные Комплект реометров (700-1400). Манометр жидкостный демонстрационный. Манометр металлический. Метр демонстрационный. Метроном. Набор динамометров пружинных. Психрометр. Счетчик-секундомер цифровой с датчиками. Тахометр. Термометр жидкостный. Механика. Держатели со спиральными пружинками. Камертоны на резонирующих ящиках с молоточком. Маятник Максвелла. Набор тел равной массы и равного объема. Прибор для демонстрации закона сохранения механической энергии. Сосуды сообщающиеся. Трибометр. Уровень. Шар Паскаля. Электродинамика. Батарея конденсаторов. Диод вакуумный. Звонок электрический демонстрационный. Катушка для демонстрации магнитного поля тока. Комплект полосовых, дугообразных магнитов. Комплект приборов для демонстрации свойств электромагнитных волн. Комплект приборов для изучения принципов радиоприема и радиопередачи. Демонстрационный комплект по электродинамике. | Оперативное управление |
| 12. | Информатика и ИКТ | Кабинет «Информатики и ИКТ». Персональные компьютеры, видеопроектор, переносной экран, ноутбук. Консультационно-правовая система «Консультант-Плюс», «1С: Предприятие», «Полигон». | Оперативное управление |
| 13. | Основы философии | Кабинет «Социально-экономических дисциплин». Телевизор, видеодвойка, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты. | Оперативное управление |
| 14. | Экологические основы природопользования | Кабинет «Экологической основы природопользования». Портреты ученых, раздаточный материал по мониторингу окружающей среды, учебники, примеры наземных цепей питания, биоценоз дубравы, стенды, DVD-фильмы, нормативные документы в области природопользования и охраны окружающей среды, слайды по темам, гербарии, методические указания. | Оперативное управление |
| 15. | Инженерная графика | Кабинет «Инженерной графики». Стенды, наборы геометрических тел, модели резьбовых соединений, модели зубчатых передач, редуктор червячный, конический, цилиндрический, чертежные приборы, штриховальный прибор, штангенциркули, угломер, радиусомеры, резьбомеры, линейки масштабные, типовые проекты, циркули, треугольники, транспортеры. | Оперативное управление |
| 16. | Техническая механика | Кабинет «Технической механики». Комплект плакатов, стендов, инструкционные карты, установка для определения центра тяжести плоской фигуры, установка для определения коэффициента трения скольжения, гидравлический пресс, установка для определения усадки пружины, модели механических передач, установка для статической балансировки, установка для определения прогиба балки, установка для определения критической силы сжатого стержня, цилиндрические, конические, червячные редукторы, соединение болтом, шпилькой, винтом, набор зубчатых колес, сварные и заклепочные соединения, подшипники, муфты, резьбомеры, радиусные шаблоны, микрометр, набор грузов. | Оперативное управление |
| 17. | Материаловедение | Лаборатория «Метрологии, стандартизации и сертификации». Комплект плакатов, ГОСТы ЕСКД, масляный насос типа НШ, поршень, образцы деталей с резьбой, гильзы цилиндров, зубчатые колеса, подшипники, образцы деталей для измерения глубины, калибр-скоба, калибр-пробка, калибр-резьбовой, штангенциркули, штангенглубиномер, штангенрейсмус,  микрометры, микрометрический глубиномер, индикаторы, индикаторный нутромер, радиусные шаблоны, скоба рычажная. | Оперативное управление |
| 18. | Электротехника и электронная техника | Лаборатория «Электротехники и электроники». Стенды для выполнения работ, плакаты, осциллографы, демонстрационные стенды, комплект учебно-лабораторного оборудования. | Оперативное управление |
| 19. | Основы гидравлики и теплотехники | Лаборатория «Топлива и смазочных материалов». Инструкционно-технологические карты, плакаты, макеты деталей и узлов гидросистем, стенды для испытания материалов, макет гидравлического пресса, макет металлорежущего стояка, муфельная печь, макеты деталей и узлов тракторов и автомобилей, ноутбук. | Оперативное управление |
| 20. | Основы агрономии | Кабинет «Агрономии». Методические пособия, раздаточный материал, нормативно-правовая документация, справочная и учебно-методическая литература. Комплект наглядных пособий, натуральные экспонаты, коллекции снопового и семенного материала, удобрений, вредителей, семян, плодов, овощей, прививок; гербарий: сельскохозяйственных культур, больных растений, сорняков, консервированный материал; трафареты семян, образцы видов и разновидностей зерновых культур, настенные плакаты, стенды, таблицы. DVD- фильмы, презентации, плакаты, муляжи. | Оперативное управление |
| 21. | Основы зоотехнии | Кабинет «Зоотехнии». Комплект наглядных пособий, муляжи основных пород с.х. животных, строения цветка, атлас «Породы с.х. животных», плакаты, методические рекомендации, раздаточный материал, плакаты, таблицы, видеофильмы. | Оперативное управление |
| 22. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Кабинет «Информатики и ИКТ». Персональные компьютеры, видеопроектор, переносной экран, ноутбук. Консультационно-правовая система «Консультант-Плюс», «1С: Предприятие», «Полигон». | Оперативное управление |
| 23. | Метрология, стандартизация и подтверждение качества | Лаборатория «Метрологии, стандартизации и сертификации». Комплект плакатов, ГОСТы ЕСКД, штангенциркули, штангенглубиномер, штангенрейсмус, микрометры, микрометрические инструменты, индикаторные приборы измерительные, разметочный инструмент, барометр, манометр, термометр, угломер, микроскоп. Стенды, плакаты, слайды по темам. | Оперативное управление |
| 24. | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | Кабинет «Экономики и менеджмента». Ноутбук, стенды, презентации по темам курса, видеокассеты по темам курса. | Оперативное управление |
| 25. | Правовые основы профессиональной деятельности | Кабинет «Социально-экономических дисциплин». Телевизор, видеодвойка, настенный экран, видеокассеты по темам курса, кодексы, законы, плакаты. | Оперативное управление |
| 26. | Охрана труда | Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда». Телевизор, DVD плейер, проектор, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты, макеты. | Оперативное управление |
| 27. | Безопасность жизнедеятельности | Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда». Телевизор, DVD плейер, проектор, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты, макеты. | Оперативное управление |
| 28. | Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц | Лаборатория «Трактора, самоходные сельскохозяйственные и мелиоративные машины, автомобили». Трактор МТЗ-80, ДТ-75, автомобиль ГАЗ-53, Камаз, двигатели, узлы и агрегаты тракторов и автомобилей, стенды, макеты, комплекты плакатов, компьютер, принтер, учебные видеофильмы по темам на дисках. | Оперативное управление |
| 29. | Эксплуатация сельскохозяйственной техники | Лаборатория «Эксплуатации машинно-тракторного парка». Комплект плакатов, таблиц, плуг ПН-3-35, сеялка СЗУ-3,6, культиватор КОН-2,8, машина для внесения удобрений НРУ-0,5, машина для химической защиты ПОМ-630, прессподборщик ПР-200, косилка КРН-2,1, машина для уборки картофеля, машина доля заготовки силоса КСК-100, машина для уборки капусты. | Оперативное управление |
| 30. | Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | Лаборатория «Технического обслуживания и ремонта машин». Станки и оборудование для технического обслуживания и ремонта, стенд для проверки и регулировки ТНВД, комплект плакатов, раздаточный материал. | Оперативное управление |
| 31. | Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | Кабинет «Экономики и менеджмента». Ноутбук, стенды, презентации по темам курса, видеокассеты по темам курса. | Оперативное управление |

**6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально- личностных компетенций выпускника**

Материально-техническая база, уровень квалификации педагогов позволяют обучающимся реализовать свой творческий потенциал в организации воспитательной работы и во внеурочной занятости обучающихся.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется на основе нормативной базы:

* Закона «Об образовании в Российской Федерации» (утв. 29.12.2012 № 273-ФЗ);
* Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы;
* Долгосрочной республиканской целевой программы «Модернизация системы профессионального образования в Республике Коми (2012-2015 годы)»;
* «Программы развития техникума с 2011 по 2015 годы»;
* Концепции воспитательной работы ГПОУ «КРАПТ»;
* Единого плана воспитательной работы на учебный год;
* Устава техникума и нормативных актов, регламентирующих воспитательную деятельность.

В техникуме разработанаКонцепция воспитательной работы, Целевая воспитательная программа “Большая перемена” и Программа Психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учебном процессе, ежегодно составляется план воспитательной работы, в котором определены основные цели и задачи воспитательной деятельности. Планы:

* воспитательной работы на учебный год с дифференцированным подходом воспитания: «Спорт», «Здоровье», «Нравственность», «Досуг», «Интеллект», работа в общежитиях, работа библиотек;
* воспитательной работы на месяц в техникуме, в общежитиях;
* руководителей структурных подразделений (педагогов-организаторов; социального педагога, психолога, руководителей физического воспитания);
* план работы социальных педагогов, психолога по медико-социально-психологической помощи и адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ;

- план работы Совета профилактики правонарушений ГПОУ «КРАПТ» на 2014-2015 уч. год.

С целью повышения квалификации педагогических работников по направлению психолого-педагогического сопровождения проведены семинары по воспитательной работе, краткосрочные курсы по программе «Современные технологии обучения и воспитания», «Инновации в обучении и воспитании учащихся в профессиональных учебных заведениях, «Организация ученического самоуправления в учреждениях начального и среднего профессионального образования». Разработаны и утверждены должностные инструкции для всех педагогов, организующих воспитательную работу в техникуме. Более 20 педагогов техникума получили образование в ГАОУСПО РК «Гуманитарно-педагогический колледж им. И.А.Куратова» по специальности «Преподаватель профессионального обучения» по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Для реализации основных направлений воспитательной деятельности в техникуме действует организационно – управленческая структура, возглавляет которую заместитель директора по воспитательной работе. В неё входят социально - и психолого-педагогическая службы, учебно-воспитательное подразделение, центр профилактики правонарушений, центр досуга, центр самоуправления, информационный и методический центры планирования предусматривает дифференцированный подход к воспитанию.

**Цели воспитательной деятельности*:самопознании. ность развития личности учащихся в основых мероприятиях ( в мероприятиях как правило охватывается до 70% учащихс***

-всесторонне развитие личности и её индивидуальности, будущего конкурентоспособного рабочего (специалиста), обладающего профессиональной культурой, самостоятельностью, социальной активностью и гражданской позицией;

-формирование добросовестного отношения к труду;

-формирование здорового образа жизни, сознательного отношения к семье, ее традициям и принципам.

**Задачи:**

-Организовать единство процесса обучения и воспитания студентов

-Сформировать личность молодого рабочего, высококвалифицированного и конкурентоспособного

-Обеспечить готовность к участию в экономической, социальной, культурной и политической жизни студентов

Для реализации основных направлений воспитательной деятельности в техникуме действует организационно – управленческая структура, представленная на схеме. В неё входят социально - и психолого-педагогическая службы, учебно-воспитательное подразделение, являющиеся исполнительными органами.

С целью создания условий для внеучебной работы с обучающимися разработаны и утверждены нормативные локальные акты и планы, подпрограммы.

**Локальные нормативные акты:**

* Положение «О совете профилактики»;
* Положение «Воспитательно-профилактической комиссии»;
* Положение «О классном руководителе»;
* Положение «О родительском комитете»;
* Положение «Об ученическом самоуправлении»;
* Положение «О символике и атрибутике»;
* Положение «О профориентации»;
* Положение «Об общежитии»;
* Положение «О библиотеке»;
* Правила проживания в общежитии;
* Единые правила обучающихся техникума.

**Целевые подпрограммы:**

* + Программа профилактики наркомании, табакокурения и алкоголизма.
  + Программа патриотического воспитания.

**6.1. Основные направления воспитательной работы**

6.1.1 Совместное участие педагогов и обучающихся в проводимых мероприятиях

В соответствии с гуманистически-ориентированным педагогическим процессом – процессом взаимодействия, где оба участника выступают как паритетные, равноправные, в меру своих знаний и возможностей, партнеры, построенной на субъект-субъектных отношениях, в которых воспитание – субъект воспитания, активно воспринимает или сопротивляется направленным на него воздействием, человек уникален и неповторим, что требует поиска индивидуальных подходов и способов взаимодействия, постепенно он начинает решать самостоятельно вопрос о целеполагании в собственном развитии, профессиональном становлении.

Создание развивающей воспитательной среды, организация совместной разносторонней деятельности воспитанников осуществляется протяжением всего курса обучения профессии в форме традиционных тематических мероприятий, коллективных творческих дел общественно-политической и социально-гуманистической направленности, организации кружковой и клубной работы, спортивно-соревновательных встреч и досуговых вечеров.

6.1.2. Культурно-массовая и творческая деятельность обучающихся (система творческих объединений, смотры, конкурсы, фестивали, выставки).

С целью развития творческих способностей обучающихся на базе техникума плодотворно работают :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объединение, коллектив, ассоциация,**  **клуб и т.д.** | **Год создания** | **Ф.И.О. руководителя** | **Направленность деятельности** |
| 1. | Студенческая кампания «Эмбур» | 2008 | С.В.Шильникова  Н.И.Безносикова | Цель работы компании: 1. Развитие творческих способностей студентов, а также обучение молодежи к основам экономики и предпринимательской деятельности, для дальнейшей самореализации и нахождение своей ниши в обществе.  2. Получение возможности обучения производству экологичной, безопасной, недорогой продукции в домашних условиях.  3. Привлечение студентов к участию в творческих работах, в организации конкурсов, ярмарок и конференций.  4. Привлечение новых талантов  Виды деятельности компании «Эмбур»: Бисероплетение  Вязание крючком и на спицах  Квиллинг  Крупяная мозаика  Оригами  Горшочное цветоводство  Игрушки из акрила  Вышивка  Пластилиновые картины  Изделия из солёного теста  Наши достижения |
| 2 | Военно-патриотический клуб «Патриот» | 2010 | М.А. Чупров | Воспитание патриотизма, любви к Родине.  Развитие организационных способностей, лидерских качеств, творческой инициативы, формирование активной жизненной позиции. |
| 3 | Волонтерское движение | 2012 | Н.И. Березкина | Формирование активной жизненной позиции. |
| 4 | Студия декоративно-прикладного искусства. | 2010 | Д.П. Казаков | - развития творческого потенциала студентов КРАПТ;  - пропаганды прикладного искусства народов севера среди молодого населения;  - повышения престижа техникума за счёт принятия участий в республиканских конкурсах |
| 5 | Кружок по изготовлению изделий из дерева «Сучок» | 2010 | М.Л. Ортяков | Формирование профессиональных навыков. |

Существует система традиционных мероприятий. При подготовке к мероприятиям используется технология коллективных творческих дел.

С целью воспитания нравственной культуры и повышения эстетического уровня, обучающихся стали традиционными посещение филармонии города Сыктывкара, приглашение творческих коллективов и проведение концертов на базе актового зала техникума, участие в районных и республиканских конкурсах, смотрах.

При подготовке к значимым датам в техникуме проводятся конкурсы классных часов, чтецов, стенгазет, выставки технического творчества педагогов и студентов, ставших традиционными выставки прикладного творчества.

6.1.3. Организация и проведение олимпиад и научно-практических конференций

Все обучающиеся техникума совместно с руководителями научно-практической работы принимают участие в общетехникумовских олимпиадах и конкурсах, районных и республиканских научно-практических конференциях. Совместно с обучающимися всех профессий СПО приняли участие в мероприятиях:

- в I студенческом чемпионате «Собери компьютер»

- «Девять десятилетий в истории»

- «Шаг в будущее»

- «Моя семейная реликвия»

- «Ярмарка студенческих компаний»

- «Стратегия роста»

- «Колесо истории»

- «Моя малая Родина»

Олимпиада по иностранному языку, истории, русского языку, химии, биологии, Мастер года. Участие в олимпиадах развивает у обучающихся творческие способности и интерес к научно-исследовательской деятельности. Участие в подобных мероприятиях также является одной из форм повышения педагогической квалификации преподавателей, стимулирует их к изучению передового педагогического опыта, обобщению собственных результатов.

6.1.4. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.

В целях создания условий для сохранения физического и психического здоровья обучающихся, обеспечения реализации воспитательной деятельности по данному направлению в техникуме разработан ряд мероприятий, в которых определены основные направления работы с обучающимися, проводятся беседы пропаганде здорового образа жизни, классные часы в виде дискуссий и диспутов по проблеме профилактики вредных привычек, организуются встречи с врачами-специалистами. Проводятся месячники «Мы за здоровый образ жизни», «Нет наркотикам». Обучающиеся и преподаватели принимают активное участие в городских, районных и республиканских спортивных соревнованиях по баскетболу, волейболу, теннису, мини футболу, «Лыжня зовет», в «Кроссе наций». Ежегодно под руководством мастера производственного обучения Чупрова Михаила Александровича для обучающихся организуются туристические походы. В техникуме проводятся дни здоровья не только для обучающихся и преподавателей, но и проводятся спортивные мероприятия между учебными заведениями лесного кластера.

На базе техникума действуют спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол, мини-футбол, баскетбол, теннис, пауэрлифтинг, в общежитии с 2012 года оборудована тренажерная комната. В распоряжении обучающихся имеются спортивные, тренажерные залы, оборудованные спортивным инвентарем, который по мере необходимости обновляется.

Спортивные команды техникума успешно участвуют как в городских, так и республиканских соревнованиях. В техникуме традиционно проходят соревнования между учебными группами, между обучающимися общежитий, сборными командами педагогов и обучающихся по различным видам спорта.

6.1.5. Организация и проведение праздничных мероприятий.

В техникуме традиционно проводятся праздничные мероприятия к знаменательным датам: «День знаний», «Посвящение в студенты», «День Учителя», «День с/хозяйства» новогодние мероприятия, День студента «Татьянин День», «День влюбленных», «День Защитника Отечества», «Благословите женщину» (8 Марта), «День Победы», «Автопробег посвященный дню победы», «Последний звонок».

6.1.6. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

Научно-техническое творчество развивается среди обучающихся техникума посредством вовлечения в предметные кружки и коллективы научно-технического творчества: «Сучок», «Юный механик», «Агросапиенс», подготовку выставок и ярмарок изделий и предметов тех.творчества.

- участие в республиканских конкурсах «Мастер года», «Ярмарка студенческих компаний», «Молодежь Коми: в будущее без риска», «Молодежь – для будущего РК», «Наша культура – наше будущее».

Научно-исследовательская работа обучающихся является неотъемлемой частью подготовки специалистов, т.к. оказывает существенное влияние на повышение ее качества, содействуют успешной адаптации молодежи в обществе и на рынке труда.

Научно-исследовательская работа обучающихся организуется и проводится как в учебное, так и во внеучебное время. В учебное время научно-исследовательская работа предусматривает выполнение курсовых работ или учебных проектов, выпускных квалификационных работ, других видов учебных занятий, имеющих исследовательский характер.

6.1.7 Организация психолого-педагогической работы.

С целью социально-психологической адаптации обучающихся техникума психологической службой разработана программа, основными задачами которой являются: исследование психологического состояния обучающихся в процессе адаптации; проведение тренингов для снижения уровня тревожности, повышение самооценки бучающихся; снижение влияния дезадаптирующих факторов на процесс адаптации обучающихся, выявление и коррекция кризисных состояний обучающихся.

Для выявления уровня адаптации и с целью выявления дезадаптации обучающихся и своевременной коррекции проводится диагностика по шкале тревожности «Спилберга», в которой ежегодно принимают участие первые курсы. Результаты диагностики были представлены на педагогическом совете по изучению сохранности контингента обучающихся 1 курса.

Педагогом-психологом техникума проводится индивидуальное консультирование обучающихся (охвачено более 100 обучающихся).

Данная работа позволяет снять дезадаптацию и создать психологические условия, необходимые для полноценного формирования  личности через самореализацию, самораскрытие, и самоутверждение обучающихся. При необходимости подключаются врачи ЦРБ: психиатр, нарколог и др.

6.1.8. Содействие в трудоустройстве выпускников

В целях оказания помощи в трудоустройстве выпускникам, в техникуме создан Центр по самоопределению и трудоустройству выпускников. Руководителем центра является Попова Е.И. Деятельность центра осуществляется совместно с ГКУ РК «Центр занятости населения Сыктывдинского района». Организуются встречи выпускников с представителями министерства сельского хозяйства и продовольствия, а также с руководителями ведущих предприятий Сыктывдинского района и Республики Коми. Центром оказывается помощь в устройстве обучающихся для прохождения практики. На базе техникума проводятся ярмарки учебных и рабочих мест. За последние 2 года трудоустройство выпускников техникума составляет 94-96%.

6.1.9. Организация службы дежурства во время проведения мероприятий. В целях укрепления дисциплины и повышения ответственности обучающихся, классных руководителей и сотрудников техникума за соблюдение правил и выполнение единых требований внутреннего распорядка так же соблюдения ТБ во время проведения мероприятий назначаются ответственные дежурные из числа администрации, сотрудников техникума и обучающихся. При проведении массовых мероприятий организуется дежурство работников ОВД Сыктывдинского района

6.1.10. Работа по формированию традиций техникума. Важным условием сплочения коллектива, осознания своей причастности к жизни техникума, является поддержание традиций. В техникуме активно используется государственная символика России, Республики Коми и техникума. Жизнь в техникуме освещается на сайте техникума, куда выставляется информация о более значимых мероприятиях с фотоотчетами. На базе техникума функционирует два музея «Трудовой славы» и музей «Боевой славы», где проводятся классные часы в учебных группах. Проводятся встречи с выпускниками техникума разных лет достигших больших успехов в своей трудовой деятельности. В коридорах техникума висят стенды о достижениях обучающихся и преподавателей с момента открытия техникума. Изданы две книги: “Искры вечного огня”, “Земные плоды ученья” о жизни техникума, о преподавателях и студентах. Проведены праздничные мероприятия(выставки, встречи, концерт, чествование ветеранов) посвященных 90-летию техникума.

6.1.11.. Пропаганда и внедрение здорового образа жизни – проведение профилактических мероприятий (о вреде наркомании, СПИДа, курения и т.п.). Одной из главных целей педагогического коллектива является создание условий для сохранения физического и психического здоровья обучающихся. Важным принципом в профилактике асоциальных явлений, а также привития навыков здорового образа жизни является своевременная и достоверная информация. В техникуме постоянно проходят классные часы по проблеме профилактики вредных привычек (алкоголизма, табакокурения, наркомании) - «можно ли жить без мата», и т.д.; организуются встречи с врачами – специалистами (наркологами, психотерапевтами, врачами женской консультации, медицинским работником техникума), оформляются стенды «Мы за здоровый образ жизни», обучающиеся активно участвуют в конкурсах социальных плакатов, в районных мероприятиях в рамках Всероссийских акций, систематически проводятся спортивные соревнования, конкурсы, турниры, лыжные походы выходного дня, дружеские встречи по волейболу, мини футболу, «Весёлые старты» между общежитиями техникума, между студентами и педагогами и т.д.

6.1.12.. Обеспечение социально-психологической защиты.

В штате социально-психологической службы имеются психолог, социальные педагоги, педагоги-организаторы. Анализ работы показал, что эта служба проводит большую индивидуальную работу с обучающимися, их родителями, с преподавателями, нуждающимися в помощи и консультировании. Служба активно ведет организационную и аналитическую деятельность.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07**.** Механизация сельского хозяйства и Положением о ГПОУ «КРАПТ» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ специальности 35.02.07**.** Механизация сельского хозяйства осуществляется в соответствии с Положением о ГПОУ «КРАПТ», Порядком проведения промежуточной аттестации студентов.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности **35.02.07.** Механизация сельского хозяйства

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 35.02.07**.** Механизация сельского хозяйства учет созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

* Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ (заданий для контрольных работ, вопросов для зачетов, тематики докладов, рефератов и т.п.).
* Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (профессиональным модулям) ППССЗ (в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам.
* Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
* Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
* Вопросы и задания к зачетам, дифференцированным зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
* Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная (итоговая) аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, представителем работодателя и утверждается Министерством образования Республики Коми. На основе требований ФГОС СПО и рекомендаций по реализации ППССЗ по специальности 35.02.07**.**  Механизация сельского хозяйства Коми республиканским агропромышленным техникумом разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА.

7.2.1. Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является -

соответствие темы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими предметно - цикловыми комиссиями. Тема выпускной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя:

* 1. Титульный лист (1 лист)
  2. Оглавление (1 лист)
  3. Введение (2 листа).

Введение отражает: актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования. Актуальность исследования определяется несколькими факторами:

* потребностью в новых данных;
* потребностью в новых методиках;
* потребностью практики;
* социальным заказом со стороны работодателей, социальных партнеров;

Объект исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования - это то, что находится в границах объекта, определенные свойства объекта их соотношения, зависимость объекта от каких-либо условий. Предметом исследования могут быть явления в целом отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области исследуемого объекта, в которой выявлена проблема, требующая решения).

Цель исследования - практикоориентированный результат профессиональной деятельности выпускника.

Задачи исследования - это выбор путей и средств для достижения цели исследования. В работе может быть поставлено несколько задач.

* 1. Глава I. Теоретическая часть исследования по теме « ». (11 - 13 листов) освещает объект и предмет исследования по реализуемым видам профессиональной деятельности выпускника.

Выводы по теоретической части исследования (1 лист).

5. Глава II. Практическая часть исследования по теме « ». (14 -16 листов) раскрывает цель, этапы и методы исследования, практическую деятельность выпускника по видам профессиональной деятельности с учетом ФГОС по специальности. В практической части должны быть представлены критерии эффективности исследовательской работы (анализ, самоанализ).

Выводы по практической части исследования (1 лист)

1. Заключение (2 листа)

Текст заключения не должен дублировать содержание выводов.

В заключении ВКР формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенной работы, и предлагаются конкретные рекомендации по теме исследования.

1. Список использованной литературы (2 листа)

Отражает список литературы, проработанный автором, независимо от того имеются ли в тексте ссылки на нее или нет. ВКР должна иметь не менее 25 источников, из них 75% - последних 5 лет издания.

1. Приложения. Приложение оформляется отдельно шрифтом 12, интервалом 1.

9. Презентация ВКР.

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК).

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-12 минут);

- чтение отзыва и рецензии;

- вопросы членов комиссии;

- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГАК.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника; отзыв рецензента;

- отзыв руководителя;

- ответы студента на вопросы.

Ход заседания ГАК протоколируется. Протоколы заседаний ГАК подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

* 1. Глава I. Теоретическая часть исследования по теме « ». (11 - 13 листов) освещает объект и предмет исследования по реализуемым видам профессиональной деятельности выпускника.

Выводы по теоретической части исследования (1 лист).

5. Глава II. Практическая часть исследования по теме « ». (14 -16 листов) раскрывает цель, этапы и методы исследования, практическую деятельность выпускника по видам профессиональной деятельности с учетом ФГОС по специальности. В практической части должны быть представлены критерии эффективности исследовательской работы (анализ, самоанализ).

Выводы по практической части исследования (1 лист)

1. Заключение (2 листа)

Текст заключения не должен дублировать содержание выводов.

В заключении ВКР формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенной работы, и предлагаются конкретные рекомендации по теме исследования.

1. Список использованной литературы (2 листа)

Отражает список литературы, проработанный автором, независимо от того имеются ли в тексте ссылки на нее или нет. ВКР должна иметь не менее 25 источников, из них 75% - последних 5 лет издания.

1. Приложения. Приложение оформляется отдельно шрифтом 12, интервалом 1.

9. Презентация ВКР.

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК).

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-12 минут);

- чтение отзыва и рецензии;

- вопросы членов комиссии;

- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГАК.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника; отзыв рецензента;

- отзыв руководителя;

- ответы студента на вопросы.

Ход заседания ГАК протоколируется. Протоколы заседаний ГАК подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.